

Umowa współpracy pomiędzy firmą:

HILLMAR Marcin Hillo

z siedzibą w Białymstoku 15-201, przy ul. Warszawskiej 73 lok.1,
wpisaną do Ewidencji Działalności Gospodarczej prowadzonego przez
Prezydenta Miasta Białegostoku pod nr **79740**,
reprezentowaną przez:

Marcina Hillo

zwaną dalej ORGANIZATOREM,

a firmą:

.....
z siedzibą w....., przy ul.
wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców KRS pod nr.....
lub Ewidencji Działalności Gospodarczej pod nr
reprezentowaną przez:

.....
zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM.

§ 1

1. Zamawiający zleca Organizatorowi wynajęcie powierzchni wystawowej oraz obsługę stoiska Zamawiającego na 'II Podlaskiej Giełdzie Budowlanej 2013', a Organizator zobowiązuje się do wynajęcia Zamawiającemu powierzchni wystawowej oraz obsługę stoiska Zamawiającego na 'II Podlaskiej Giełdzie Budowlanej 2013' na warunkach określonych w *Zamówieniu* w terminie i miejscu określonym przez Organizatora.

2. Zamawiający upoważnia, do dokonywania wiążących ustaleń (również finansowych) – dotyczących współpracy między Zamawiającym a Organizatorem.

3. Strony zgadzają się na podpisanie *Umowy* wraz z *Zamówieniem* oraz dostarczenie ich na drodze poczty elektronicznej, faksem lub osobiście.

§ 2

1. Miejszem realizacji wydarzenia 'II Podlaska Giełda Budowlana 2013' jest Centrum Handlowe 'Atrium Biała' ul. Czesława Miłosza 2, 15-265 w Białymstoku.

2. Termin wydarzenia: 22-23 czerwca 2013 w godzinach: 22.06.2013 (sobota) – 10:00-18:00, 23.06.2013 (niedziela) – 10:00-16:00.

3. Obsługą uczestników zajmuje się Dział Organizacji Giełdy Budowlanej, ul. Branickiego 25, 15-950 Białystok, tel/fax: 85 741 06 49, kom: 692 895 114 e-mail: zamawiam@hillmar.pl.

§ 3

1. Terminy dotyczące budowy stoisk wystawowych, wprowadzenia ruchomych części ekspozycji, dostarczenia materiałów reklamowych określono w §4.

2. W razie nie wywiązania się Zamawiającego z terminów określonych w §4, Organizator ma prawo odmówić udziału Zamawiającego w wydarzeniu i obciążyć Zamawiającego karą umowną, w wysokości 100% wartości określonej w *Zamówieniu*.

4. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i p.poż. egzekwowanych przez zarząd obiektu CH 'Atrium Biała' ul. Czesława Miłosza 2, 15-265 w Białymstoku oraz do zaleceń zarządu obiektu dot. rozmieszczenia stoisk wystawowych.

§ 4

1. Budowa/zajmowanie stoisk wystawowych i wprowadzenie ruchomych części ekspozycji przez Zamawiającego odbędzie się w dn. 21.06.2013 (piątek) w godzinach 12:00 do 24:00, wewnątrz galerii w godzinach 22.00 – 24.00 po wcześniejszym ustaleniu na drodze poczty elektronicznej lub telefonicznie z Działem Organizacji Giełdy.

2. Demontaż/ opuszczenie stoisk wystawowych i wyprowadzenie ruchomych części ekspozycji przez Zamawiającego odbędzie się w dn. 23.06.2013 (niedziela) w godzinach od 18.00 do 24:00, wewnątrz galerii od 21.00 do 24.00, oraz 24.06.2013 (poniedziałek) w godzinach 24:00-8:00 po wcześniejszym ustaleniu na drodze poczty elektronicznej lub telefonicznie z Działem Organizacji Giełdy.

§ 5

Strony zapewniają, że traktować będą jako tajemnicę przedsiębiorstwa informacje dotyczące treści niniejszej *Umowy* oraz *Zamówienia*, a w szczególności wysokości rabatów udzielonych w *Zamówieniu*.

§ 6

1. Faktura VAT zostanie wystawiona zgodnie z terminem określonym w *Zamówieniu* w dniu dostarczenia *Zamówienia* na adres Działu Organizacji Giełdy Budowlanej, ul. Branickiego 25, 15-950 Białystok tel/fax: 85 741 06 49 lub za pomocą poczty elektronicznej na adres: zamawiam@hillmar.pl.

2. Wynikające z *Zamówienia* wynagrodzenie płatne będzie na podstawie wystawionej przez Organizatora faktury VAT, przelewem na konto Organizatora nie później niż **do 15 czerwca 2013 r.**

3. Organizator oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP: 966-159-20-40** oraz posiada konto w banku:

Bank BPH oddział Białystok nr **63 1060 0076 0000 3390 0004 5291**.

4. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług VAT i posiada numer identyfikacyjny **NIP:.....**

§ 7

1. Zamawiający oświadcza, że materiały reklamowe, które dostarczy do dystrybucji nie będą naruszać czyichkolwiek praw na dobrach niematerialnych (autorskie, pokrewne, wynalazcze, na znakach towarowych lub wzorach zdobniczych).

2. Zamawiający zobowiązuje się, że w momencie wystąpienia z roszczeniami w stosunku do Organizatora przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw przez wykorzystanie przekazanych przez Zamawiającego materiałów, przystąpi do sprawy po stronie Organizatora jako interwenient uboczny.

3. Prawa autorskie do każdej opracowanej przez Organizatora formy graficznej materiałów reklamowych należą wyłącznie do Organizatora.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej *Umowy* lub *Zamówienia* wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego informowania na temat zmian istotnych dla prawidłowego wypełniania warunków realizacji *Zamówienia*.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą *Umową* mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

4. Wszelkie sprawy sporne strony będą starały się załatwić na drodze polubownej. W razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

5. *Umowę* oraz *Zamówienie* sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.